

## Положение о попечительском совете

### Положение о попечительском совете ГУО «Средняя школа № 10 им. В. М. Азина г. Полоцка»

Рассмотрено и принято в качестве

УТВЕРЖДАЮ

локального акта ГУО «Средняя школа № 10 им. В. М. Азина г. Полоцка»

Директор ГУО «Средняя школа № 10 им.

на заседании Совета ГУО школы

**В. М. Азина г. Полоцка»**  
\_\_\_\_\_ С. Н. Стречко

от 26 октября 2016 г.  
протокол № 1

« 26 \_\_» октября \_\_\_\_\_ 2016 г.

### Положение о попечительском совете Государственного учреждения образования «Средняя школа № 10 им. В. М. Азина г. Полоцка»

1. Положение о попечительском совете государственного учреждения образования «Средняя школа № 10 им. В. М. Азина г. Полоцка» (далее - Положение) разработано на основании Положения о попечительском совете учреждения образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 146, и Уставом школы.
2. Настоящее Положение вводится с целью повышения заинтересованности всех участников образовательного процесса, общественности, в создании комфортных условий для образования и отдыха, реализации принципов общественного характера управления школой.
3. Попечительский совет Государственного учреждения образования «Средняя школа № 10 им. В. М. Азина г. Полоцка» (далее – попечительский совет) является органом самоуправления школы и создается с целью оказания содействия в обеспечении ее деятельности и развития.
4. Решения попечительского совета вне его исключительной компетенции носят консультативный и рекомендательный характер.
5. Решение о создании попечительского совета принимается педагогическим советом школы.
6. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
7. В состав попечительского совета могут быть избраны родители (законные представители) учащихся, работники школы, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития школы.
8. Право выдвинуть своих представителей в состав попечительского совета имеют педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы, общешкольный родительский комитет.
9. Персональный состав попечительского совета избирается на общем собрании трудового коллектива школы и общешкольного родительского комитета.

10. Директор школы входит в состав попечительского совета по должности.

11. Задачами деятельности попечительского совета являются:

11.1. содействие совершенствованию материально-технической базы школы, обеспечению качества образования;

11.2. определение направлений, форм, размеров и порядка использования внебюджетных средств школы, в том числе на:

11.2.1. укрепление материально-технической базы школы, благоустройство ее помещений и территории;

11.2.2. поддержку и стимулирование одаренных учащихся;

11.2.3. проведение социально-культурных, спортивно-массовых, образовательных и иных мероприятий, организуемых как в школе, так и за ее пределами;

11.3. целевое использование внебюджетных средств школы.

11.4. содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;

12. Попечительский совет действует на основе принципов:

12.1. добровольности членства;

12.2. равноправности членов попечительского совета;

12.3. гласности принимаемых решений;

12.4. коллегиальности руководства.

13. Член попечительского совета имеет право:

13.1. выдвигать, избирать и быть избранным в руководящие должности попечительского совета;

13.2. вносить предложения по всем направлениям деятельности попечительского совета на заседаниях попечительского совета;

13.3. вносить на рассмотрение педагогического совета школы предложения о внесении изменений и дополнений в Устав школы;

13.4. получать информацию, имеющуюся в распоряжении попечительского совета;

13.5. участвовать во всех мероприятиях, проводимых попечительским советом;

13.6. давать рекомендации и вносить предложения об изменении и дополнении документов школы, регламентирующих организацию образовательного процесса: утверждать форму договора школы с родителями (законными представителями) учащихся по оказанию дополнительных, в том числе платных образовательных услуг.

14. Член попечительского совета обязан:

14.1. выполнять требования настоящего Положения;

14.2. принимать активное участие в деятельности попечительского совета, предусмотренной настоящим Положением;

14.3. исполнять решения попечительского совета.

15. Членство в попечительском совете прекращается:

15.1. по заявлению члена попечительского совета, которое он представляет общему собранию;

15.2. по решению общего собрания в связи с исключением из попечительского совета.

16. Возглавляет попечительский совет председатель, избираемый членами попечительского совета на 3 года. Членами попечительского совета на тот же срок избирается заместитель председателя.

17. Председатель попечительского совета в соответствии со своей компетенцией:

17.1. руководит деятельностью попечительского совета;

17.2. председательствует на заседаниях попечительского совета;

17.3. обеспечивает выполнение решений попечительского совета;

17.4. представляет попечительский совет во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, относящимся к компетенции попечительского совета.

18. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

19. Заседание попечительского совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава попечительского совета.

Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения заинтересованных лиц.

20. Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы заседаний попечительского совета хранятся у директора школы.

21. Директор школы имеет право приостанавливать решения попечительского совета, если они противоречат законодательству Республики Беларусь, Уставу школы и настоящему Положению.

22. Секретарь попечительского совета: 22.1. осуществляет организационную работу по подготовке заседаний попечительского совета;

22.2. организует ведение протоколов заседаний попечительского совета. 23. Финансовые средства попечительского совета формируются из добровольных взносов и иных источников, не запрещенных законодательством, зачисляемых на расчетный счет 3632 323001076 в филиале № 216 ОАО "АСБ Беларусбанк" г. Полоцка (по учету внебюджетных средств школы), и используются по целевому назначению в соответствии с решением попечительского совета.

24. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляют председатель и заместитель председателя попечительского совета.

Сбор денежных средств на развитие учреждения образования осуществляется добровольно путем перечисления средств на следующие реквизиты:

Получатель платежа **Отдел образования, спорта и туризма  
Полоцкого райисполкома**

Наименование банка **ф-л 216 ОАО АСБ «Беларусбанк» г.  
Полоцка код 150801648**

Счет получателя **3632 323001076**

УНН **300990934** ОКПО **02150241**

Вид платежа **Подкрепление материально-технической базы  
средней школы № 10 г. Полоцка, класс № .....**

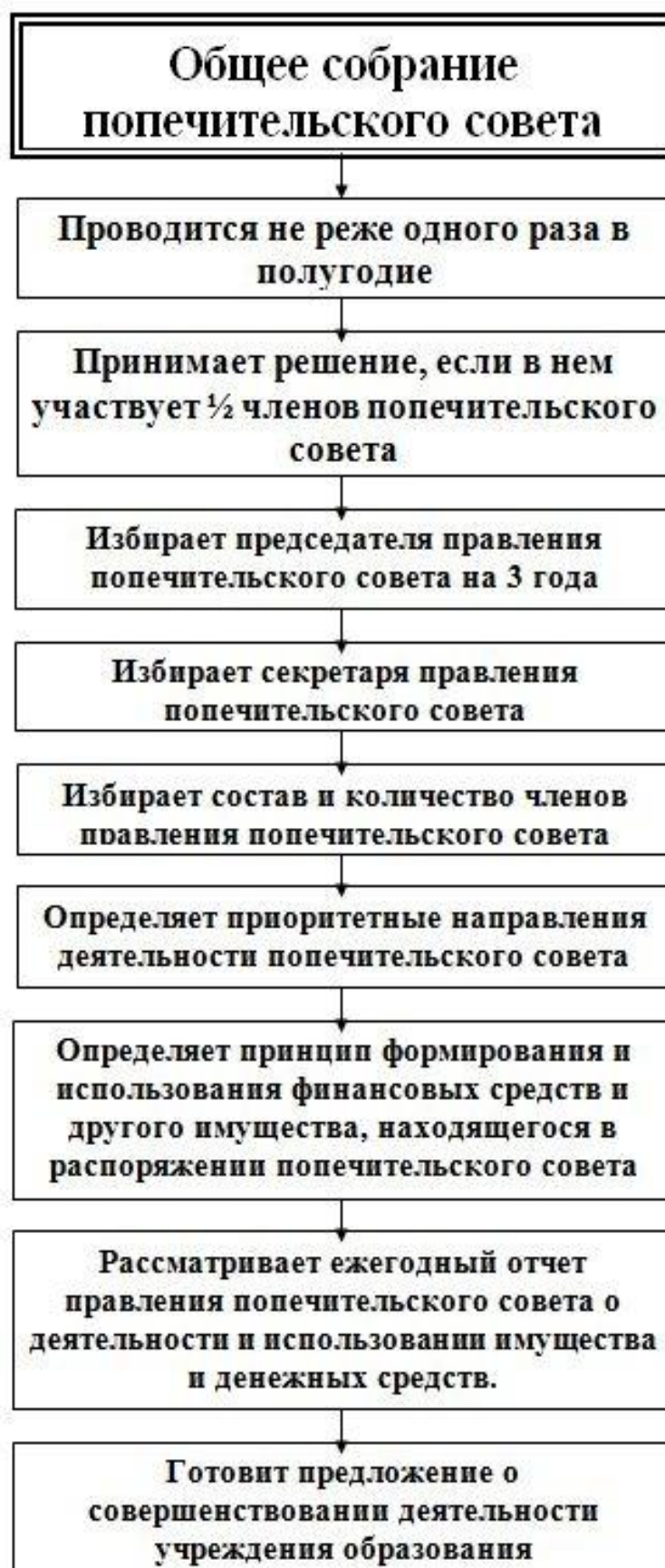
## **Организационная структура и руководящие органы попечительского совета**



**План работы  
попечительского совета ГУО «Средняя школа № 10 имени В. М. Азина г. Полоцка»  
на 2016/2017 учебный год**

Месяц	Мероприятия
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содействие в организации и проведении Дня учителя. Поздравления учителей.</li> <li>2. Работа по озеленению школьного двора и благоустройству школьной территории.</li> <li>3. Утверждение плана работы по финансированию программы награждения учащихся школы.</li> <li>4. Отчет попечительского совета за предыдущий учебный год.</li> <li>5. Формирование попечительского совета.</li> <li>6. Утверждение плана работы на 2016/2017 учебный год.</li> <li>7. Подготовка к 2016/2017 учебному году.</li> </ol>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содействие в организации и проведении школьных научно-практических конференций.</li> </ol>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка школы к новому учебному году (оснащенность кабинетов и планирование работы по их улучшению).</li> <li>2. Участие в проведении новогодних мероприятий.</li> <li>3. Сверка денежных средств, поступающих на счет попечительского совета в бухгалтерии отдела образования, спорта и туризма администрации г. Полоцка за 2 полугодие 2016 года</li> </ol>
Январь	<p>Использование добровольных пожертвований родителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Замена оконных блоков одного этажа школы;</li> <li>2. Замена межэтажных дверных блоков (2шт);</li> <li>3. Устройство подвесного потолка в фойе школы;</li> <li>4. Установка баскетбольных корзин в спортивном зале школы;</li> <li>5. Приобретение компьютерной техники (системные блоки 11 шт в кабинет информатики);</li> <li>6. Приобретение и установка мебели и инвентаря для школьной библиотеки (столешницы);</li> <li>7. Приобретение и установка мебели и инвентаря для школьных кабинетов (столешницы);</li> <li>8. Приобретение телевизоров (мониторов) для кабинетов школы (41 и 34).</li> </ol>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содействие и финансовая поддержка мероприятий школы по благоустройству и озеленению пришкольной территории.</li> <li>2. Планирование ремонтных работ по подготовке к новому учебному году.</li> </ol>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в организации и проведении недели мужества: торжественное празднование, посвященное Дню Победы.</li> <li>2. Участие в мероприятиях по окончанию учебного года.</li> <li>3. Поощрение лучших учащихся школы, а также председателей родительских комитетов, активно участвующих в жизни школы.</li> <li>4. Организация летнего оздоровления и полезной занятости учащихся во время каникул. Трудоустройство учащихся.</li> <li>5. Сверка денежных средств, поступивших на счет попечительского совета в бухгалтерии отдела образования, спорта и туризма администрации г. Полоцка за 1 полугодие 2017 года</li> </ol>

## Общее собрание попечительского совета





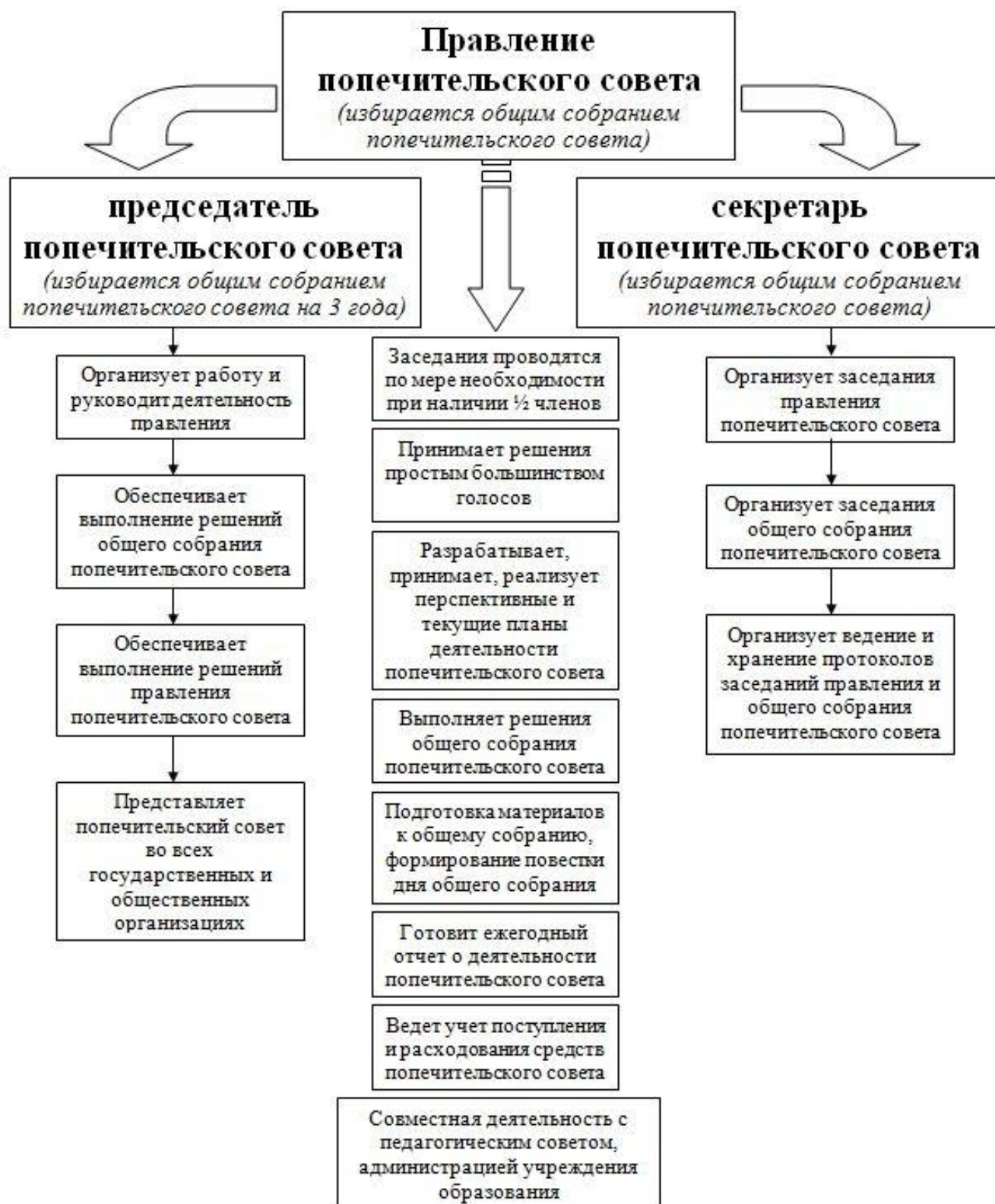
# Правление попечительского совета

- **председатель** - 3 года
- **секретарь** - протоколы, документы
- **казначей** - учет поступления спонсорской помощи и расход денежных средств
- **ревизионная комиссия** - контроль за деятельностью правления и расходом денежных средств

**Общее собрание попечительского совета** (высший орган) - не реже 1 раз в полугодие

	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Класс</b>
Председатель	Захарова Елена Владимировна	10 «А»
Секретарь	Коржуев Сергей Юрьевич	10 «А»
Казначей	Марков Андрей Петрович	9 «А»
Члены попечительского совета	Новиков Александр	2 «В»
Члены попечительского совета	Колдуненко Михаил	2 «В»
Члены попечительского совета	Арсабо Владимир	1 «Б»
Ревизионная комиссия	Родители всех учащихся школы	

# Структура и функции попечительского совета





# Функции попечительского совета учреждения образования

Попечительский совет государственного учреждения образования *ГУО «Средняя школа № 10 имени В. М. Азина г. Полоцка»*

(далее – попечительский совет) является органом самоуправления государственного учреждения образования *ГУО «Средняя школа № 10 имени В. М. Азина г. Полоцка»*

(далее – учреждение образования) и предназначен оказывать содействие в обеспечении его деятельности и развития.

Порядок создания и компетенция попечительского совета определяются Уставом учреждения образования.

Решение о создании попечительского совета принимается педагогическим советом учреждения образования.

Попечительский совет организует свою работу на основании Устава учреждения образования и Положения о попечительском совете учреждения образования (далее – Положение).

Попечительский совет разрабатывает, принимает и организует реализацию планов своей деятельности в интересах учреждения образования, а также в интересах организаций, представители которых входят в попечительский совет.

Основной целью деятельности попечительского совета является содействие учреждению образования в осуществлении его уставных функций, объединение усилий государственных и общественных организаций, трудовых коллективов, отдельных граждан, направленных на укрепление учебно-материальной базы, охрану здоровья, развитие способностей и талантов воспитываемых и обучающихся в учреждении образования, создание благоприятных условий для воспитания, учебы, труда и отдыха детей, учащихся, преподавательского состава и других работников.

Попечительский совет:

1. Содействует обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении учреждением образования.
2. Разрабатывает и реализует планы своей деятельности в интересах учреждения образования и в соответствии с направлениями работы.
3. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения образования.
4. Содействует укреплению и совершенствованию материально-технической базы учреждения образования, благоустройству его помещений и территории.
5. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения образования, защите и реализации законных прав членов коллектива учреждения образования и попечительского совета.
6. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования средств попечительского совета, в том числе на развитие учебно-материальной базы, на оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей, из числа сирот, на поддержку и стимулирование одаренных учащихся, а также осуществляет контроль за их целевым использованием.
7. Содействует организации и проведению социально-культурных мероприятий: учебных конференций, концертов, вечеров отдыха, выставок, выставок-продаж, спортивно-массовых и иных мероприятий.
8. Вносит на рассмотрение педагогического совета учреждения образования предложения об изменении и дополнении его Устава, в том числе по перечню образовательных и иных услуг, предоставляемых учреждением образования, по содержанию условий договора учреждения образования с родителями и (или) обучающимися в части оказания дополнительных платных образовательных услуг.
9. Содействует организации поездок учащихся с целью обучения и отдыха, в том числе зарубежных.
10. Содействует в установлении и развитии международного сотрудничества в области воспитания и образования.
11. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета Уставом учреждения образования.
12. Попечительский совет действует на основе принципов:
  - добровольности членства;
  - равноправия членов попечительского совета;
  - коллегиальности руководства;
  - гласности принимаемых решений.

# Финансовые средства попечительского совета

1. Финансовые средства попечительского совета формируются из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.
2. Финансовые средства зачисляются на счет учреждения образования.
3. Финансовые средства используются по целевому назначению в соответствии с решением попечительского совета.

## Права и обязанности члена попечительского совета

1. Членами попечительского совета могут быть граждане Республики Беларусь, иностранные граждане, достигшие восемнадцатилетнего возраста, выполняющие требования данного Положения.
2. В состав попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, в том числе и зарубежных, педагогические работники, обучающиеся и воспитанники, их родители, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения образования.
3. Членами попечительского совета могут быть юридические лица, которые действуют через своих представителей. Представители юридического лица принимают участие в работе попечительского совета на основании своих служебных полномочий или доверенности.
4. Решение о приеме в члены попечительского совета принимается большинством голосов его членов и утверждается решением педагогического совета учреждения образования.
5. Член попечительского совета имеет право:
  - 5.1. Выдвигать, избирать и быть избранным в руководящие органы попечительского совета.
  - 5.2. Обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на собраниях, заседаниях попечительского совета, в печати, по всем направлениям деятельности попечительского совета.
  - 5.3. Получать информацию, имеющуюся в распоряжении попечительского совета, осуществлять контроль в установленном порядке.
  - 5.4. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых попечительским советом, а также в работе общественных объединений учреждения образования, принципы и деятельность которых не противоречат Конституции Республики Беларусь, Закону Республики Беларусь «Об образовании» и не препятствуют выполнению положений Устава учреждения образования.
6. Член попечительского совета обязан:
  - 6.1. Признавать и выполнять требования настоящего Положения.
  - 6.2. Принимать посильное участие в деятельности попечительского совета, предусмотренной настоящим Положением.
  - 6.3. Исполнять решения попечительского совета, приказы и распоряжения учреждения образования.
  - 6.4. Уважать права работников учреждения образования и учащихся.
7. Членство в попечительском совете прекращается:
  - 7.1. По собственному желанию члена попечительского совета после того, как он письменно проинформировал правление попечительского совета.
  - 7.2. В связи с исключением из попечительского совета.
8. Вопрос об исключении из попечительского совета рассматривается на общем собрании попечительского совета. Решение принимается большинством голосов по согласованию с педагогическим советом учреждения образования.
9. При выходе или исключении из членов попечительского совета добровольные взносы и пожертвования не возвращаются.

## Состав попечительского совета

